

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA DOSTAWĘ WYROBÓW MEDYCZNYCH JEDNORAZOWEGO UŻYTKU

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21
65-046 Zielona Góra
tel. 068/329 83 60, faks 068/329 83 99
www.rckik.zgora.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19; poz. 177, tekst jednolity z dnia 28 maja 2013 r. Dz. U. poz. 907 z późniejszymi zmianami) – dalej PZP.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz.U. z 2013 r. poz. 1735), tj. mniejsza niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 134 000 euro – dla dostaw lub usług.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) umieszczona jest na stronie internetowej RCKiK www.rckik.zgora.pl.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja w całości lub w częściach dostaw wyrobów medycznych jednorazowego użytku, partiami określonymi odrębnie wg potrzeb Zamawiającego, na zasadach opisanych w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 1 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dalej zwanej SIWZ.
2. Szczegółowy wykaz wyrobów medycznych jednorazowego użytku oraz kodów cpv stanowiących przedmiot zamówienia zawiera formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Każda część przedmiotu zamówienia stanowi odrębne zadanie.
4. Każdy z Wykonawców musi przystąpić, do co najmniej jednego całego zadania.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dalszego podziału zadań.
6. *W przypadku wskazania przez Zamawiającego w formularzu ofertowym (oraz SIWZ) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia przedmiotu zamówienia, co jest związane z brakiem możliwości określenia przedmiotu zamówienia w inny sposób Zamawiający dopuszcza produkty równoważne. Za produkty równoważne Zamawiający przyjmuje produkty fabrycznie nowe, do wytworzenia, których zastosowano wcześniej nie używane części i komponenty, kompatybilne (tj. współpracujące) ze sprzętem używanym przez Zamawiającego, o parametrach nie gorszych niż produkt oryginalny w zakresie wydajności, jakości i funkcjonalności. Wykonawca, który powołuje*

się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

7. Wymagania dotyczące jakości.

Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był wysokiej jakości i posiadał znak CE oraz współpracował z urządzeniami podanymi w formularzu ofertowym. Dodatkowo, jeśli dotyczy – Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymagania określone w „Ustawie o wyrobach medycznych” (Dz.U. 2010 nr 107, poz. 679) - tzn. był wpisany do rejestru wyrobów medycznych.

8. Wymagania dotyczące terminu ważności: termin ważności widoczny na opakowaniu minimum 12 miesięcy od dnia dostarczenia towaru do magazynu Zamawiającego.

9. Wymagania dotyczące opakowania.

Zamawiający wymaga, aby każda partia dostarczonego towaru była odpowiednio oznakowana i zawierała, co najmniej:

- a) nazwę materiału,
- b) nazwę dostawcy,
- c) nazwę producenta,
- d) numery serii lub numer identyfikacyjny nadany przez producenta na poszczególnych opakowaniach oraz na opakowaniu zbiorczym,
- e) ilość towaru w opakowaniu zbiorczym,
- f) datę ważności na poszczególnych opakowaniach oraz na opakowaniu zbiorczym.

Wymagane jest, aby dostarczony towar miał taki sam numer serii, co opakowanie zbiorcze.

10. Dodatkowe wymagania dotyczące zadań.

10.1 Zadanie nr 1, poz. 1 pipeta Pasteura 3 ml z podziałką 3,0/0,5 ml, dł. 15,5 cm, z tworzywa sztucznego, j. uż.

Wymaga się, aby oferowane pipety były:

- a) proste, bez zakrzywień,
- b) o równej pojemności dla wszystkich dostarczonych pipet,
- c) o identycznej średnicy kanału wlotowego,
- d) o drożnym kanale wlotowym,
- e) niepopękane i szczelne,
- f) drożne na całej powierzchni, bez sklejeń tworzywa sztucznego.

10.2 Zadanie nr 5 - filtry do laboratoryjnego usuwania zanieczyszczeń leukocytnych z koncentratu krwinek czerwonych KKCz z jednej jednostki.

- a) Filtr przeznaczony do laboratoryjnej filtracji jednej jednostki KKCz.
- b) Możliwość zastosowania filtra bez konieczności wcześniejszego usunięcia kożuszka leukocytno – płytkowego i przemywania przed i po filtracji.
- c) Czas filtracji 10 minut /± 5 minut/.
- d) Straty filtrowanego materiału do 15%.
- e) Brak uszkodzeń filtrowanego materiału (np. hemoliza) po zastosowaniu filtra.
- f) Skuteczność filtracji (liczba leukocytów mniejsza niż 1×10^6 /jednostkę) do poziomu uważanego za zapobiegający alloimmunizacji.

- g) Możliwość odpowietrzania układu filtracyjnego w układzie zamkniętym w sposób nie zmieniający terminu ważności składnika.
- 10.3 **Zadanie nr 6** - filtry do laboratoryjnego usuwania zanieczyszczeń leukocytarnych koncentratu krwinek płytkowych KKP.
- a) Filtr przeznaczony do laboratoryjnej filtracji 3 – 6 jednostek koncentratu krwinek płytkowych lub równoważnej ilości KKP z aferezy.
- b) Czas filtracji 10 minut (± 5 min).
- c) Straty filtrowanego materiału do 15%.
- d) Skuteczności filtracji (liczba leukocytów mniejsza niż 1×10^6 / jednostkę) do poziomu uznawanego za zapobiegający immunizacji.
- e) Objętość filtra 12 ml (± 5 ml).
- f) Możliwość odpowietrzenia układu filtracji warunkującego zachowaniem układu zamkniętego (system by-pass).
- g) Pojemnik odbiorczy dla składnika przefiltrowanego o pojemności 1000 ml.
- h) Długość drenu pomiędzy filtrem a pojemnikiem odbiorczym nie mniejsza niż 25 cm.
- i) Zestaw filtracyjny wraz z pojemnikiem z KKP w czasie filtracji musi umożliwiać zawieszenia w pozycji pionowej, bez dodatkowych wymogów dla pojemnika odbiorczego.
11. Zamawiający wymaga dołączenia specyfikacji i instrukcji użycia producenta oferowanych wyrobów medycznych jednorazowego użytku dla każdej dostarczonej partii towaru w języku polskim. Będą one zawierać informacje potrzebne do jego bezpiecznego i właściwego użytkowania, zredagowane w sposób zrozumiały, odpowiednio do poziomu wykształcenia i wiedzy potencjalnych użytkowników oraz informacje konieczne do identyfikacji wytwórcy.
12. W szczególności instrukcja użycia musi zawierać warunki przechowywania i posługiwania się przedmiotem zamówienia, parametry działania oraz jeśli dotyczy, wszelkie działania niepożądane stosowne ostrzeżenia i środki ostrożności.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia o 20% wielkości przedmiotu zamówienia bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Zamawiającego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia dla zadań od **nr 1 do nr 18 - 12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia dla zadania **nr 19 - 24 miesiące** od dnia zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1.1 spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – PZP dotyczące:

- 1.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich posiadania,

nr postępowania 1/P/2015

- 1.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 1.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 1.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej,
- 1.2 spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa **w art. 24 ust.1 ustawy PZP**,
- 1.3 złożą wszystkie wymagane (wskazane przez Zamawiającego) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków uprawniających do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne (zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku – Dz.U. Nr 2013 poz. 231 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich mogą być te dokumenty składane).

2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.2 do SIWZ,
- 2.2 listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.3 do SIWZ,
- 2.3 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP,
- 2.4 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.5 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,]
- 2.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.3 do pkt 2.5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

- 3.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki określone w art. 24 ust. 1 PZP muszą być spełnione odrębnie dla każdego z Wykonawców. Pozostałe warunki szczegółowe powinny być spełnione łącznie dla wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 3.2 Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do ich reprezentowania w prowadzonym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 3.2.
- 3.4 Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3.5 Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

- 1.1 oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP – wzór druku oświadczenia stanowi załącznik nr 2.1 do SIWZ,
- 1.2 Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2 b ustawy PZP, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 1.3 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

- 2.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.2 do SIWZ,

- 2.2 listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z póź. zm) – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.3 do SIWZ,
- 2.3 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP,
- 2.4 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.5 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty określone w dziale V pkt.2.6.

3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedstawić następujące dokumenty:

3.1 Wykonawca złoży oświadczenia o następującej treści.

- 3.1.1 „Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia jest wysokiej jakości i posiada znak CE oraz współpracuje z urządzeniami podanymi w formularzu ofertowym”.
- 3.1.2 Dodatkowo, jeśli dotyczy – „Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia posiada deklaracje zgodności i spełnia wymagania określone w Ustawie o wyrobach medycznych” (Dz.U. 2010 nr 107, poz. 679) - tzn. jest wpisany do rejestru wyrobów medycznych”.
- 3.1.3 W sytuacji, kiedy na rynku wyrobów medycznych oferowany asortyment występuje jako niewymagający posiadania dokumentów określonych w pkt. 3.1.2 do oferty należy dołączyć oświadczenie o następującej treści „Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie o wyrobach medycznych” (Dz.U. 2010 nr 107, poz. 679) i nie jest wpisany do rejestru wyrobów medycznych. Jednocześnie oświadczamy, że oferowany asortyment jest dopuszczony do obrotu na terenie Polski i spełnia wymagania Zamawiającego.

Treść oświadczeń określonych w pkt. 3.1 znajduje się w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający zastrzega prawo w uzasadnionych przypadkach do wezwania Wykonawcy do okazania się dokumentami uwiarygodniającymi powyższe oświadczenia.

3.2 Dla zadania 1 poz. 1 w celu potwierdzenia wymagań określonych w dziale III pkt. 10.1

Wykonawca dołączy do oferty 5 (pięć) oferowanych pipet.

- 3.3 **Dla zadania 2** w celu potwierdzenia, że oferowane próbówki w zadaniu nr 2 są z gładkim dnem Wykonawca dołączy do oferty:
- a) dla pozycji 1 jedną probówkę o pojemności 4 – 5 ml (12x75mm) z tworzywa sztucznego, bez znacznika, przezroczystą, j. uż. – **z gładkim dnem**,
 - b) dla pozycji 2 jedną probówkę o pojemności 8 ml (16x75mm) z tworzywa sztucznego, bez znacznika, przezroczystą, nieperłająca płynu, j. uż – **z gładkim dnem**.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty, o których mowa w powyższym rozdziale są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Treść niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego www.rckik.zgora.pl.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – przy czym wniosek o wyjaśnienie SIWZ nie może wpłynąć do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przesyła treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którzy poinformowali Zamawiającego (zgodnie z zaleceniem określonym w pkt.4) o pobraniu treści SIWZ, bez ujawniania źródła zapytań i zamieszcza ją również na stronie internetowej www.rckik.zgora.pl.
4. Zaleca się, aby po pobraniu tekstu SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego, Wykonawca przesłał Zamawiającemu faksem na numer 068 329 83 99, swoje dane adresowe oraz numer telefonu i faksu, w celu umożliwienia przesłania ewentualnych zmian lub pytań do SIWZ przed terminem składania ofert, niezależnie od umieszczenia powyższych informacji na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, dokumenty i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, przy czym dopuszcza się porozumiewanie faksem zgodnie z pkt 6 lub pocztą elektronicznie zgodnie z pkt 7.
6. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu (nr faksu Zamawiającego 68 329 83 99) przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - wniosku Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ (*Zamawiający uprzejmie prosi o przesłanie również treści pytań drogą elektroniczną na adres e-mail r.kuznik@rckik.zgora.pl, przy czym przesłanie treści pytań drogą elektroniczną nie jest obowiązkowe*),
 - wyjaśnień Zamawiającego dotyczących treści SIWZ,
 - treści zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazano SIWZ,

nr postępowania 1/P/2015

- wniosku o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP,
 - wniosku o wyjaśnienie dotyczące powiązań istniejących pomiędzy przedsiębiorstwami, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP,
 - wniosku o złożenie ofert dodatkowych zgodnie z art.91 ust. 5 ustawy PZP, w przypadku złożenia przez Wykonawców ofert w tej samej cenie,
 - wezwania Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy – PZP, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania,
 - zawiadomienia o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy – PZP,
 - wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłek rachunkowych, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy – PZP,
 - wniosku Wykonawcy lub Zamawiającego o przedłużenie terminu związania ofertą oraz zgody Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - zawiadomień: o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - zawiadomienia o unieważnieniu postępowania,
 - odwołania (Dział VI Środki ochrony prawnej PZP).
7. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną z czynności otwarcia ofert oraz ogłoszenia wyników prowadzonego postępowania (adres e-mail Zamawiającego r.kuznik@rckik.zgora.pl).
8. Zgodnie z art. 27 ust.2 PZP każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów określonych w pkt 6.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy poinformowali Zamawiającego o pobraniu tekstu SIWZ (zgodnie z pkt 4) oraz zamieszcza treść zmiany na stronie internetowej pod adresem www.rckik.zgora.pl.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie skutkować zmianą treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, (którzy poinformowali Zamawiającego o pobraniu tekstu SIWZ – zgodnie z ust. 4) oraz zamieszcza informacje o przedłużeniu terminu składania ofert na stronie internetowej pod adresem www.rckik.zgora.pl.
12. Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach od 8.00 do 14.00) w sprawach postępowania publicznego upoważniony jest **Robert Kuźnik** – specjalista ds. technicznych i zamówień publicznych nr tel. 068 329 83 67.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia – zgodnie z art. 182 ust. 6.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
4. Na zawartość oferty składa się
 - a) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** – załącznik nr 2,
 - b) wypełnione i podpisane **oświadczenia i dokumenty** wymienione w dziale VI SIWZ,
 - c) stosowne **pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy podpisanie oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego odpisu z właściwego rejestru,
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca składa kserokopie dokumentu musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca na każdej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
6. Oferta i wszystkie załączniki winny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z przyjętymi zasadami reprezentacji.
7. W celu wykazania zasad reprezentacji Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie publiczne, Zamawiający żąda wykazania podstaw do reprezentacji poprzez przedstawienie aktualnego odpisu z właściwego z rejestru.
8. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty określające jego zakres oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii

nr postępowania 1/P/2015

pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę udzielającą pełnomocnictwa.

9. Każda strona oferty powinna być podpisana. W przypadku, gdy ofertę podpisuje więcej niż jedna osoba podpis na każdej stronie może złożyć jedna z tych osób.
10. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację, tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczętą.
11. Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w tekście oferty – przed jej złożeniem – omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści lub wartości (kwoty) i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
12. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
13. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:
 - *nazwa i adres Wykonawcy,*
 - *przetarg nieograniczony nr 1/P/2015 na dostawę wyrobów medycznych jednorazowego użytku,*
 - *oferty nie należy otwierać do **dnia: 21-01-2015 roku do godziny 13.15.***
14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jt. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca ma obowiązek oznaczyć te informacje (dokumenty) klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

- **Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra.**

Oferty można składać, jako przesyłki lub osobiście w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, w sekretariacie w godzinach od 8.00 do 14.00.

2. Termin składania ofert:

- do dnia: **21-01-2015 roku do godz. 13.00.**

Oferty wysłane, jako przesyłki muszą dotrzeć do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Oferta złożona w innym terminie lub miejscu niż wskazane przez Zamawiającego, nie będzie badana (nie zostanie otwarta), zostanie potraktowana, jako niezłożona i zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do złożenia odwołania.

3. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej w siedzibie Zamawiającego – salka konferencyjna w dniu **21-01-2015 roku, godz. 13.15.**

nr postępowania 1/P/2015

- bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z treścią art. 86 ust. 4 PZP.
 5. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone Wykonawcom nieobecny wyłącznie na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz ofertowy – załącznik nr 2.
2. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty i obciążenia powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
4. Do oceny oferty będzie brana wartość brutto oferty.
5. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
6. Wartość brutto oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cenę należy podać w złotych polskich cyfrowo i słownie wraz z podatkiem od towarów i usług – cena brutto.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający ustala dwa kryteria oceny oferty:

1.1 Kryterium I – cena brutto – waga kryterium 95%.

Oferta proponująca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 95, pozostałe oferty będą punktowane według poniższego wzoru.

Sposób obliczenia:

$$P_c = \frac{\text{najniższa cena oferty z ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga (95\%)}$$

gdzie:

- P_c - punktacja za kryterium I- cena,
- 100 – wskaźnik stały,
- 95% - waga kryterium ceny.

1.2 Kryterium II – kontraktowe – waga kryterium 5 %.

Kryterium kontraktowe dotyczy warunków umowy określonych w Istotnych postanowieniach umowy w § 4 ust. 5 stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

Oferta proponująca termin dostawy zamówienia (liczony od złożenia zamówienia przez Zamawiającego do dostarczenia do magazynu Zamawiającego) do **7 dni** otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 5, pozostałe oferty będą punktowane według poniższego wzoru:

Sposób obliczenia

7 dni

$$P_k = \frac{\text{czas dostawy zamówienia / 7 dni / 10 dni / 14 dni}}{\text{podany w ofercie Wykonawcy}} \times 100 \times \text{waga (5\%)}$$

gdzie:

- P_k - punktacja za kryterium II - kontrakt:
- 100 – wskaźnik stały,
- 5% - waga kryterium kontrakt.

przy czym w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ Wykonawca określi czas dostawy zamówienia /7 dni / 10 dni / 14 dni.

2. Ocena końcowa będzie sumą punktów uzyskanych przez Wykonawcę w poszczególnych kryteriach, zgodnie z powyższymi zasadami:

$$O = P_c + P_k$$

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP,
 - odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
 - została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.

XIV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jego wyboru,
 - 1.2 nazwach (firm) i adresach Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - 1.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.4 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o zamówienie publiczne, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.5 terminie określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1.1 i 1.2 na stronie internetowej (www.rckik.zgora.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępniane są po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

4. Zamawiający udostępni do wglądu jawną część dokumentacji na pisemny wniosek zainteresowanego uczestnika postępowania.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawierającą, co najmniej zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy oraz czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
6. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa a art. 93 ust.1 PZP.
7. Wykonawcy będą informowani o wszystkich czynnościach Zamawiającego, które wynikają z PZP.

XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta niezwłocznie po uprawomocnieniu się wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Ogólne warunki umowy określające przedmiot i warunki zamówienia oraz realizację wykonania zamówienia stanowią istotne postanowienia umowy określone w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP:
 - a) zmiany warunków i terminów dostawy przedmiotu zamówienia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych,
 - b) zmiany terminu i sposobu spełnienia świadczeń na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w SIWZ spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofania z rynku materiałów lub urządzeń, jeśli ta zmian nie będzie miała wpływu na wynagrodzenie umowne,
 - pojawienie się na rynku materiałów lub nowszych urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotów umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy,

- c) zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
 - d) zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków lub ceł, które podwyższają lub obniżają cenę przedmiotu zamówienia, co będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia,
 - e) zmiany wynikające z niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
- 5 Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP w przypadku:
- a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy przez zmianę sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca nie możliwością realizacji umowy,
 - b) powstanie nadzwyczajnych okoliczności (nie będących siłą wyższą) grożące rażącą stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
- 6 Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.
- 7 Zamawiający wyraża zgodę na zmianę stawki podatku od towaru i usług (vat) w przypadku zmian przepisów prawa. Zamawiający zmieni stawkę vat w formie aneksu do umowy na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 8 Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia o **20%** wielkości przedmiotu zamówienia – zmianę tą Zamawiający pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje.
- 9 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – PZP.
- 10 Dla zadania nr 19 (dziewiętnastego) działając na podstawie art. 142 ust. 5 Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przy czym ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie przez okres, co najmniej 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę wynagrodzenia należnego po tym terminie w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 10.1 Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany określonej w ust. 9 lit a) ulegnie wysokości wynagrodzenia brutto, wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian, zamiana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku od towaru i usług.
- 10.2 Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany określonej w ust. 9 lit b lub 7 lit c nastąpi na podstawie aktualnie obowiązującego średniorocznego wskaźnika

wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez Prezesa GUS za poprzedni rok kalendarzowy. Zamawiający dopuszcza powyższą zmianę maksymalnie raz w ciągu 12 miesięcy.

XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie PZP.
4. Szczegóły dotyczące odwołań i skarg określa dział VI – środki ochrony prawnej PZP.

XVIII POZOSTAŁE

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
 - Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
 - Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – PZP.
 - Zamawiający przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – PZP.
4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
 - Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
 - Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy – PZP, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt. 4 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Załączniki:

1. **Istotne postanowienia umowy,**
2. **Formularz ofertowy z załącznikami:**
 - 2.1 oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP,
 - 2.2 oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 PZP,
 - 2.3 informacje Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej,

Istotne Postanowienia Umowy

na dostawę wyrobów medycznych jednorazowego użytku
dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze

zawarta dnia roku w Zielonej Górze pomiędzy **Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze**, ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra, NIP 973-05-89-613, REGON 000291931, KRS nr 0000037792,

które reprezentuje:

- **Monika Fabisz – Kołodzińska** –Dyrektor,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....,

które reprezentuje:

-,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

:

§ 1

Postanowienia ogólne

Wymienione wyżej osoby, występujące w imieniu stron tej umowy, oświadczają, że są prawidłowo umocowane do reprezentowania, każda odpowiedniej strony.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyrobów jednorazowego użytku dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze.
2. Szczegółowy zakres i wartość dostawy objętej umową określają:
 - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia obowiązująca w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **1/P/2015**;
 - oferta Wykonawcy z dnia 2015 roku złożona w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **1/P/2015** stanowiącą integralną część tej umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, uwzględniające wszystkie koszty realizacji zadania, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty związane z wykonaniem dostawy określone jest na podstawie cen przedstawionych w ofercie jak niżej:

Lp.	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość	Kod CPV	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	Stawka podatku od towaru i usług %	Podatek od towaru i usług zł
Zadanie ... (zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę)								
1							
2							
3							
4							
5							
6							
	Razem	X	X	X	X			
Słownie brutto dla całego zadania:								

- słownie brutto:
2. Cena określona w ust 1 ustalona jest zgodnie z wymaganiami punktu XII SIWZ.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem w terminie 30 dni od jej wystawienia, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
 4. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 5. Zamawiający dopuszcza zmianę cen w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług.

§ 4

Termin i miejsce realizacji

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:
 - a) dla zadań **od nr 1 do nr 18 - 12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
 - b) dla zadania **nr 19 - 24 miesiące** od dnia zawarcia umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa towaru na własny koszt do magazynu Zamawiającego.
3. Miejsce realizacji dostaw Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze, ul. Zyty 21.
4. Dostawy będą realizowane do magazynu Zamawiającego w dni robocze od godz. 8.00 do 14.00.
5. Dostawy będą realizowane w oparciu o bieżące zamówienia złożone telefonicznie oraz potwierdzone faksem w terminie **do** (II kryterium oceny ofert 7 dni/ 10 dni/ 14 dni) **od** dnia złożenia zamówienia. Szacowana ilość składanych zamówień – maksymalnie dwa razy w miesiącu.

§ 5

Wymagania przedmiotowe

1. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia był wysokiej jakości i posiadał znak CE oraz współpracował z urządzeniami podanymi w formularzu ofertowym. Dodatkowo, jeśli dotyczy – Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymagania określone w „Ustawie o wyrobach medycznych” (Dz.U. 2010 nr 107, poz. 679) - tzn. był wpisany do rejestru wyrobów medycznych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostaw przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami transportu i przechowywania określonymi przez producenta.
3. **Wymagania dotyczące terminu ważności.**
termin ważności widoczny na opakowaniu minimum 1 rok od dnia dostarczenia towaru do magazynu Zamawiającego.
4. **Wymagania dotyczące opakowania.**
 - 4.1 Zamawiający wymaga aby, aby każda partia dostarczonego towaru była odpowiednio oznakowana i zawierała, co najmniej:
 - a) nazwę materiału,
 - b) nazwę dostawcy,
 - c) nazwę producenta,
 - d) numery serii lub numer identyfikacyjny nadany przez producenta na poszczególnych opakowaniach oraz na opakowaniu zbiorczym,
 - e) ilość towaru w opakowaniu zbiorczym,
 - f) datę ważności na poszczególnych opakowaniach oraz na opakowaniu zbiorczym.
 - 4.2 Wymagane jest, aby towar dostarczony miał taki sam numer serii, co opakowanie zbiorcze.
 - 4.3 Zamawiający wymaga dołączenia specyfikacji i instrukcji użycia producenta dostarczanego przedmiotu zamówienia dla każdej dostarczonej partii towaru w języku polskim. Będą one zawierać informacje potrzebne do jego bezpiecznego i właściwego

użytkowania, zredagowane w sposób zrozumiały, odpowiednio do poziomu wykształcenia i wiedzy potencjalnych użytkowników oraz informacje konieczne do identyfikacji wytwórcy.

- 4.4 W szczególności instrukcja użycia musi zawierać warunki przechowywania i posługiwania się przedmiotem zamówienia, parametry działania oraz jeśli dotyczy, wszelkie działania niepożądane stosowne ostrzeżenia i środki ostrożności.

5. Dodatkowe wymagania dotyczące zadań.

- 5.1 **Zadanie nr 1, poz. 1** pipeta Pasteura 3 ml z podziałką 3,0/0,5 ml, dł. 15,5 cm, z tworzywa sztucznego, j. uż.

Wymaga się, aby oferowane pipety były:

- a) proste, bez zakrzywień,
- b) o równej pojemności dla wszystkich dostarczonych pipet,
- c) o identycznej średnicy kanału wlotowego,
- d) o drożnym kanale wlotowym,
- e) niepopękane i szczelne,
- f) drożne na całej powierzchni, bez sklejeń tworzywa sztucznego.

- 5.2 **Zadanie nr 5** - filtry do laboratoryjnego usuwania zanieczyszczeń leukocytnych z koncentratu krwinek czerwonych KKCz z jednej jednostki.

- h) Filtr przeznaczony do laboratoryjnej filtracji jednej jednostki KKCz.
- i) Możliwość zastosowania filtra bez konieczności wcześniejszego usunięcia kożuszka leukocytno – płytkowego i przemywania przed i po filtracji.
- j) Czas filtracji 10 minut \pm 5 minut/.
- k) Straty filtrowanego materiału do 15%.
- l) Brak uszkodzeń filtrowanego materiału (np. hemoliza) po zastosowaniu filtra.
- m) Skuteczność filtracji (liczba leukocytów mniejsza niż 1×10^6 /jednostkę) do poziomu uważanego za zapobiegający alloimmunizacji.
- n) Możliwość odpowietrzania układu filtracyjnego w układzie zamkniętym w sposób nie zmieniający terminu ważności składnika.

- 5.3 **Zadanie nr 6** - filtry do laboratoryjnego usuwania zanieczyszczeń leukocytnych koncentratu krwinek płytkowych KKP.

- a. Filtr przeznaczony do laboratoryjnej filtracji 3 – 6 jednostek koncentratu krwinek płytkowych lub równoważnej ilości KKP z aferezy.
- b. Czas filtracji 10 minut (\pm 5 min).
- c. Straty filtrowanego materiału do 15%.
- d. Skuteczności filtracji (liczba leukocytów mniejsza niż 1×10^6 / jednostkę) do poziomu uznawanego za zapobiegający immunizacji.
- e. Objętość filtra 12 ml (\pm 5 ml).
- f. Możliwość odpowietrzenia układu filtracji warunkującego zachowanie układu zamkniętego (system by-pass).
- g. Pojemnik odbiorczy dla składnika przefiltrowanego o pojemności 1000 ml.
- h. Długość drenu pomiędzy filtrem a pojemnikiem odbiorczym nie mniejsza niż 25 cm.

- i. Zestaw filtracyjny wraz z pojemnikiem z KKP w czasie filtracji powinien dawać możliwość zawieszenia w pozycji pionowej, bez dodatkowych wymogów dla pojemnika odbiorczego.
6. Zamawiający wymaga dołączenia specyfikacji i instrukcji użycia producenta oferowanych wyrobów medycznych jednorazowego użytku dla każdej dostarczonej partii towaru w języku polskim. Będą one zawierać informacje potrzebne do jego bezpiecznego i właściwego użytkowania, zredagowane w sposób zrozumiały, odpowiednio do poziomu wykształcenia i wiedzy potencjalnych użytkowników oraz informacje konieczne do identyfikacji wytwórcy.
7. W szczególności instrukcja użycia musi zawierać warunki przechowywania i posługiwania się przedmiotem zamówienia, parametry działania oraz jeśli dotyczy, wszelkie działania niepożądane stosowne ostrzeżenia i środki ostrożności.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia o 20% wielkości przedmiotu zamówienia bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Zamawiającego.

§ 6

Przedstawiciele stron

W sprawach związanych z realizacją tej umowy, z wyłączeniem zmian jej treści:

- przedstawicielem Zamawiającego jest Agnieszka Tórz – **kierownik Działu Zapewnienia Jakości i Sprawozdawczości**,
- przedstawicielem Wykonawcy jest:
- w sprawach dotyczących realizacji umowy Zamawiający będzie się kontaktował z Wykonawcą telefonicznie (nr telefonu), faksem (nr faksu)....., e-mailem (adres e-mail).....
- osobą upoważnioną do składania zamówień przez Zamawiającego jest

§ 7

Wymagania gwarancyjne

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot zamówienia gwarancji. Okres gwarancji jest równy terminowi ważności przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, że dostarczony przedmiot zamówienia jest dobrej jakości, a w razie stwierdzenia w okresie gwarancji wady, przedmiot zamówienia zostanie bezpłatnie wymieniony przez Wykonawcę, na wolny od wad.
3. Wykonawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji **w ciągu 14 dni** od daty jej pisemnego zgłoszenia, przy czym dopuszcza się wysłanie zgłoszenia faksem.
4. W przypadku uznania reklamacji Zamawiającego, Wykonawca dostarczy zestawy wolne od wad **w terminie do 7 dni** na koszt Wykonawcy.
5. Stanowisko Wykonawcy dotyczące reklamacji, powinno być dostarczone pisemnie lub faksem Zamawiającemu niezwłocznie, lecz nie później niż w 15-tym dniu po jej zgłoszeniu.
6. W razie nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie ekspertyzy przez rzeczoznawcę z danej dziedziny.

7. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy oraz koszty związane z usunięciem wad ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych.
9. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich związanych z przedmiotem umowy odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy w przypadku stwierdzenia niezgodności pod względem ilościowym, jakościowym, asortymentowym, lub braku wymaganych dokumentów /instrukcji w stosunku do zapisów niniejszej umowy. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem danej partii towaru.
11. Jeśli dostarczona przez Wykonawcę ilość zamawianych pozycji będzie niezgodna z zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt brakującej liczby w **ciągu 7 dni** od pisemnego złożenia reklamacji. W przypadku, gdy zamówiona ilość jest większa od ilości zamówionych pozycji, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego towaru na koszt Wykonawcy, w części stanowiącej różnicę pomiędzy ilością dostarczonych zestawów, a ilością zamówionych w danej dostawie.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu w terminie do dnia upływu okresu, na który umowa została zawarta, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z ważnych powodów, w szczególności.
 - 1.1 gdy, Wykonawca nie wykonuje niniejszej umowy bądź wykonuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami lub normami i warunkami określonymi prawem, a przede wszystkim, jeżeli Zamawiający stwierdzi złą realizację umowy - Zamawiający uzna za złą realizację umowy w sytuacji, gdy:
 - a) ilość dostaw niezgodnych z pisemnym zleceniem Zamawiającego lub uznanych reklamacji przez Wykonawcę wystąpi częściej niż 2 razy w ciągu okresu trwania umowy,
 - b) zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy, jeśli Wykonawca nie dostarczy dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych w § 5 ust.1. Dokumenty poświadczające spełnienie powyższych wymagań zostaną okazane na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego ze skutkiem, o którym mowa w § 9 ust. 1 lit.a).
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o tym naruszeniu.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

Kary umowne

1. Jeżeli niniejsza Umowa nie zostanie wykonana Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 0,2% wartości umowy, w przypadku dostawy niezrealizowanej w terminie określonym w § 4 ust 5, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) w wysokości 0,2% wartości umowy, w przypadku dostawy niezrealizowanej w terminie określonym w § 7 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d) w wysokości 0,2% wartości umowy, w przypadku nierozpatrzenia reklamacji w terminie określonym w § 7 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie dostawy, określonym w § 4 ust.5, Zamawiający zastrzega prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy:
 - a) w przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu,
 - b) w przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminów rozpatrzenia lub realizacji postanowień reklamacji, określonych w §7 ust.3 lub ust. 4, Zamawiający zastrzega prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie przedmiotu reklamacji:
 - a) w przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
 - b) w przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy.
4. Jeżeli niniejsza Umowa nie zostanie wykonana Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający. Odstąpienie przez Wykonawcę jest możliwe wyłącznie w przypadku rażącego naruszenia umowy przez Zamawiającego, polegającego na nie dokonaniu płatności pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Wykonawcę, jeżeli płatność zgodnie z umową jest wymagalna. Odstąpienie może nastąpić w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o tym naruszeniu przez Wykonawcę.
5. Zamawiający ma prawo, potrącić kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega prawo do potrącania należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.
7. Strony zastrzegają prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
9. Naliczone kary umowne będą płatne w terminie 7 dni od pisemnego wezwania Wykonawcy na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 10

- 1 Zgodnie z art. 144 ust. 1 PZP Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP:
 - a) zmiany warunków i terminów dostawy przedmiotu zamówienia – zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, celnych,
 - b) zmiany terminu i sposobu spełnienia świadczeń na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w SIWZ spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofania z rynku materiałów lub urządzeń, jeśli ta zmian nie będzie miała wpływu na wynagrodzenie umowne,
 - pojawienie się na rynku materiałów lub nowszych urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotów umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy,
 - c) zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy,
 - d) zmiany wynikające ze zmiany w prawie właściwym dla podatków lub ceł, które podwyższają lub obniżają cenę przedmiotu zamówienia, co będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu zamówienia,
 - e) zmiany wynikające z niezgodności pomiędzy zapisami umowy a treścią oferty i/lub SIWZ.
- 2 Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy PZP w przypadku:
 - a) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy przez zmianę sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca nie możliwością realizacji umowy,
 - b) powstanie nadzwyczajnych okoliczności (nie będących siłą wyższą) grożące rażąco stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu umowy.
- 3 Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.
- 4 Zamawiający wyraża zgodę na zmianę stawki podatku od towaru i usług (vat) w przypadku zmian przepisów prawa. Zamawiający zmieni stawkę vat w formie aneksu do umowy na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 5 Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia o **20%** wielkości przedmiotu zamówienia – zmianę tą Zamawiający pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a Wykonawca oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje.
- 6 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – PZP.

- 7 Dla zadania nr 19 (dziewiętnastego) działając na podstawie art. 142 ust. 5 Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przy czym ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie przez okres, co najmniej 12 miesięcy od daty zawarcia umowy. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę wynagrodzenia należnego po tym terminie w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 7.1 Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany określonej w ust. 9 lit a) ulegnie wysokości wynagrodzenia brutto, wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian, zamiana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku od towaru i usług.
- 7.2 Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany określonej w ust. 9 lit b lub 7 lit c nastąpi na podstawie aktualnie obowiązującego średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego przez Prezesa GUS za poprzedni rok kalendarzowy. Zamawiający dopuszcza powyższą zmianę maksymalnie raz w ciągu 12 miesięcy.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe w tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca Zamawiającego, po wyczerpaniu trybu negocjacyjnego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy, 1 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....
pieczęć firmowa

.....
miejsowość / data

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY

1. Pełna nazwa

.....

2. Adres (siedziba) [kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo]

.....

3. Adres do korespondencji [wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby]

.....

4. Regon

5. NIP

6. Dane do kontaktu: telefon [z numerem kierunkowym]

7. Dane do kontaktu: faks

8. Dane do kontaktu: e-mail

9. Imię i nazwisko, stanowisko osoby upoważnionej do zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty*

.....

**(jeśli jest wymagane należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo)*

10. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą [telefon, e-mail - jeśli jest inny niż w pkt. 6,7,8].]

.....

II. PRZEDMIOT OFERTY

dotyczy: zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych
przez

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra**

**nr postępowania 1/P/2015
na dostawę wyrobów medycznych jednorazowego użytku**

III. Dane dotyczące oferty

1. Oferujemy realizację zamówienia, którego zakres i wymagania określono w SIWZ

Wartość wynagrodzenia brutto / cena stanowi I kryterium oceny ofert – waga kryterium 95 %.

Lp	Nazwa i opis przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość	Kod CPV	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	Stawka podatku od towaru i usług %	Podatek od towaru i usług zł	Wartość brutto zł
Zadanie nr 1									
1	Pipeta Pasteura 3 ml z podziałką 3,0/0,5 ml, dł. 15,5 cm, z tworzywa sztucznego, j. uż.	szt.	22 000	33141000-0					
2	Końcówka do pipety automatycznej do 1200 µl z tworzywa sztucznego, j. uż. do mikropipety ORTHO (1 op. a 960 szt.)	op.	15	33141000-0					
	Razem	X	X	X	X		X		
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie 2									
1	Probówka o pojemności 4 – 5 ml (12x75mm) z tworzywa sztucznego, bez znacznika, przezroczysta, j. uż. – z gładkim dnem	szt.	21 000	33192500-7					
2	Probówka o pojemności 8 ml (16x75mm) z tworzywa sztucznego, bez znacznika, przezroczysta, nieperłająca płynu, j. uż - gładkim dnem	szt.	10 000	33192500-7					
	Razem	X	X	X	X		X		
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie 3									
1	Plastry aktywne dla dawców po oddaniu krwi	szt.	19 000	33141112-8					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie 4									

nr postępowania 1/P/2015

1	Igły (nakłuwacze) z grzybkim do nakłuwania 1, 8 mm	szt.	31 100	33141320-9					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 5									
1	Filtr do laboratoryjnego usuwania zanieczyszczeń leukocytarnych z koncentratu krwinek czerwonych (KKCZ) z jednej jednostki	szt.	2 200	33141630-5					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 6									
1	Filtr do laboratoryjnego usuwania zanieczyszczeń leukocytarnych z koncentratu krwinek płytkowych (KKP)	szt.	2 200	33141630-5					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 7									
1	Kompres wyjałowiony z gazy 5 cm x 5 cm (12 warstw) 1 op. a 3 szt.	op.	69 100	33141119-7					
2	Kompres wyjałowiony z gazy 10 cm x 10 cm (12 warstw)	szt.	1 100	33141119-7					
3	Przylepiec z opatrunkiem 1 m x 6 cm (plaster)	szt.	20	33141112-8					
4	Wata opatrunkowo bawełniano wiskozowa 1 op. a 500 g	op.	390	33141115-9					
5	Przylepiec na tkaninie z klejem akrylowym, hipoalergiczny wym. 5 m x 50 mm, biały	szt.	650	33141112-8					
6	Szpatułka medyczna (łopatka drewniana) 1 op. a 100 szt.	szt.	8 500	33141000-0					
7	Velflon wym 1,2 x 45 mm lub 1,3 x 45 mm	szt.	37	33141000-0					
	Razem	X	X	X	X		X		
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 8									

1	Filtr do ambu	szt.	17	33141000-0					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 9									
1	Przyrząd do pobierania i preparatyki krwi typ B dren o długości 2,00 m	szt.	50	33100000-1					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 10									
1	Bagietka o długości 12,5 cm o średnicy 4mm z tworzywa sztucznego jednorazowego użytku 1 op. a 100 szt.	szt.	6 000	33190000-8					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 11									
1	Korek z tworzywa sztucznego do probówki o poj. 4-5 ml, 12 mm x 75 mm, średnica korka 11 mm	szt.	3 000	33190000-8					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 12									
1	Płyty jednorazowe do oznaczania grup krwi z 9 wgłębieniami w rzędzie dla 5 pacjentów z tw. sztucznego	szt.	400	33141000-0					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 13									
1	Maseczka jednorazowego użytku chirurgiczna	szt.	100	33191000-5					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 14									
1	Pipeta jednorazowego użytku 1ml z cienką końcówką	szt.	100	33141000-0					

Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 15									
1	Strzykawka a 10 ml jednorazowego użytku	szt.	400	33141310-6					
2	Strzykawka a 20 ml jednorazowego użytku	szt.	30	33141310-6					
Razem		X	X	X	X		X		
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 16									
1	Zestaw do separatora Haemonetics MCS+ jednorazowego użytku do pobierania ubogolekocytarnego koncentratu krwinek płytkowych zawierający: pojemnik do 5 dniowego przechowywania KKP (co najmniej 2 sztuki) oraz igłę	zestaw	56	33141000-0					
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 17									
1	Probówka próżniowa do badań hematologicznych z EDTA – K2 o poj. ok. 2 ml wym. 13 x 75 mm	szt.	32 000	33141000-0					
2	Probówka próżniowa do badań hematologicznych z EDTA – K2 o poj. ok. 6 ml wym. 13 x 75 mm	szt.	1 000	33141000-0					
3	Probówka z dodatkiem trombiny do szybkiego pozyskiwania surowicy o poj. 4-5 ml wym. 13 x 75 mm	szt.	100	33141000-0					
Razem		X	X	X	X		X		
Słownie brutto dla całego zadania:									
Zadanie nr 18									
1	Końcówka żółta do pipety 200 µl	szt.	1 000	33141000-0					
Słownie brutto dla całego zadania:									

	Zadanie nr 19								
1	Łącznik S.C.-W017 do TSCD do jałowego łączenia drenów	szt.	20 800	33190000-8					
	Słownie brutto dla całego zadania:								
				Ogółem	X		X		

2. Termin dostawy zamówienia, liczony od złożenia zamówienia przez Zamawiającego do dostarczenia do magazynu Zamawiającego stanowi **II kryterium oceny ofert / kontraktowe** – waga kryterium 5 %.

1	2	3	4
Dostawy będą realizowane w oparciu o bieżące zamówienia złożone telefonicznie oraz potwierdzone faksem w terminie	do	dni od dnia złożenia zamówienia

Uwaga: w kolumnie 3 należy podać 7 dni / 10 dni / 14 dni (jedną z trzech podanych dopuszczalnych przez Zamawiającego opcji) – jest to czas dostawy zamówionego towaru do magazynu Zamawiającego, na zasadach określonych w Istotnych postanowieniach umowy § 4 ust. 5.

IV CZĘŚCI ZAMOWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

- 1 Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcą: tak / nie*

**niepotrzebne skreślić*

- 2 Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (jeśli dotyczy):

.....
.....

V OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. „Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia jest wysokiej jakości i posiada znak CE oraz współpracuje z urządzeniami podanymi w formularzu ofertowym”.

2. Dodatkowo, jeśli dotyczy dla zadań*

**należy podać nr zadań*

„Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia posiada deklaracje zgodności i spełnia wymagania określone w Ustawie o wyrobach medycznych” (Dz.U. 2010 nr 107, poz. 679) - tzn. jest wpisany do rejestru wyrobów medycznych”

3. Dodatkowo, jeśli dotyczy dla zadań*

**należy podać nr zadań*

w sytuacji, kiedy na rynku wyrobów medycznych oferowany asortyment występuje jako niewymagający posiadania dokumentów określonych w pkt. 2

„Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie o wyrobach medycznych” (Dz.U. 2010 nr 107, poz. 679) i nie jest wpisany do rejestru wyrobów medycznych. Jednocześnie oświadczamy, że oferowany asortyment jest dopuszczony do obrotu na terenie Polski i spełnia wymagania Zamawiającego”.

Zamawiający zastrzega prawo w uzasadnionych przypadkach do wezwania Wykonawcy do okazania się dokumentami uwiarygodniającymi powyższe oświadczenia.

VI WYKAZ DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO OFERTY

LP.	Wyszczególnienie*	Strona /y oferty
1	odpis z właściwego rejestru	
2	oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP	
3	oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP	
4	pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (jeśli dotyczy)	
5	oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku składania oferty przez pełnomocników – jeśli dotyczy)	
6	zaświadczenie ZUS	
7	zaświadczenie z US	
8	informacje Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej	
9		
10	Inne	
11		
12		
13		
14		

* wypełnić, jeśli dotyczy

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

.....dnia.....2015 r.

Postępowanie prowadzone przez:
Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w trybie art. 22 ust. 1
USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Ja / My, niżej podpisany / i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1 ÷ 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) spełniam /y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.:

„na dostawę wyrobów medycznych jednorazowego użytku”

w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... , dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu.

Postępowanie prowadzone przez:
Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w trybie art. 24
USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Dotyczy zamówienia publicznego, pn.:

„na dostawę wyrobów medycznych jednorazowego użytku”

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam /y, że wyżej wskazany wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w szczególności nie zachodzą w stosunku do wykonawcy okoliczności wymienione w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Wszystkie informacje, złożone dokumenty i oświadczenia są zgodne z prawdą.

..... , dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego
imieniu.

Postępowanie prowadzone przez:
Regionalne Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa w Zielonej Górze (RCKiK)
ul. Zyty 21, 65-046 Zielona Góra

pieczęć ubiegającego się o
zamówienie publiczne

**INFORMACJA WYKONAWCY na podstawie art. 26 ust. 2d PZP
dotycząca grupy kapitałowej**

Ja / My, niżej podpisany / i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

„na dostawę wyrobów medycznych jednorazowego użytku”

oświadczam, że ww. Wykonawca:

- **nie należy do grupy kapitałowej***
- **należy do grupy kapitałowej** i zgodnie z rozdz. VI, pkt 2.1.Specyfikacji istotnych warunków zamówienia poniżej przedstawiam listę podmiotów do niej należących*:

.....
.....
.....
.....

**niepotrzebne skreślić*

..... , dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu.